

この取得申請を連絡帳に挟んで担任に提出してください。

※保護者の方は、内のみをまれなくご記入ください。

【学校控】

申請日	令和	年	月	日
受理日	令和	年	月	日

「ラーケーションの日」取得申請

年 組 氏名

保護者氏名

印

ラーケーション取得希望日

月	日 ()
月	日 ()
月	日 ()

給食について ※カット受理した後は変更（カットの取り消し）はできません。

ラーケーション取得当日の給食のカットを希望します。

ラーケーション取得当日の給食のカットを希望しません。

受理日が取得希望日の2週間以上前(土日祝を含む)⇒給食をカットします。

受理日が取得希望日の2週間以上前(土日祝を含む)ではない⇒給食をカットできません。

切り取り線 ※学校で切り取って、保護者控えを連絡帳に挟んで保護者に返却します。

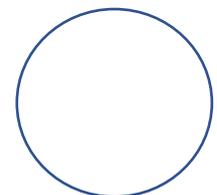
【保護者控】

受理日	令和	年	月	日
-----	----	---	---	---

年 組 氏名

ラーケーション取得希望日

月	日 ()
月	日 ()
月	日 ()



担任サイン

給食について ※カット受理した後は変更（カットの取り消し）はできません。

ラーケーション取得当日の給食のカットを希望します。

ラーケーション取得当日の給食のカットを希望しません。

受理日が取得希望日の2週間以上前(土日祝を含む)⇒給食をカットします。

受理日が取得希望日の2週間以上前(土日祝を含む)ではない⇒給食をカットできません。