

ロイロノートの使い方について

1 ログインする。

11月26日(金)の第2回持ち帰り訓練は、「2 ロイロノートを開く」からの取り組みになります。

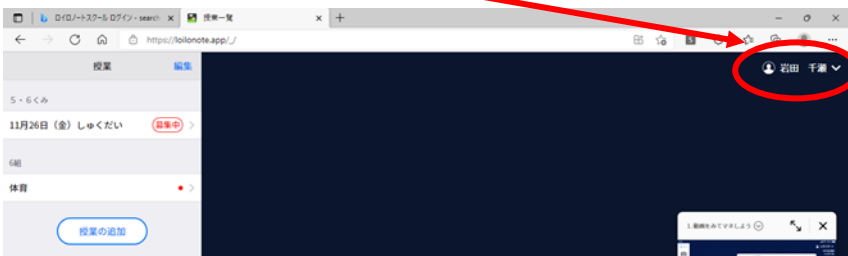


1, 2年生ロイロノートでログインをタップする。
学年→学級→自分の名前をタップ

3~6年は Microsoft でログインをタップする。
自分の ID, パスワードを入力する。

2 ロイロノートを開く。

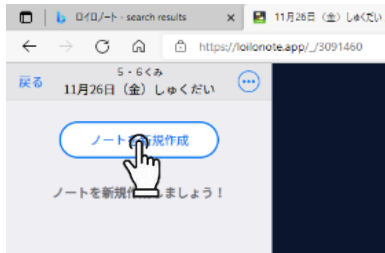
① 右上に表示されている自分の名前を確認する。



② 授業を選択する。



③ ノートを新規作成する。



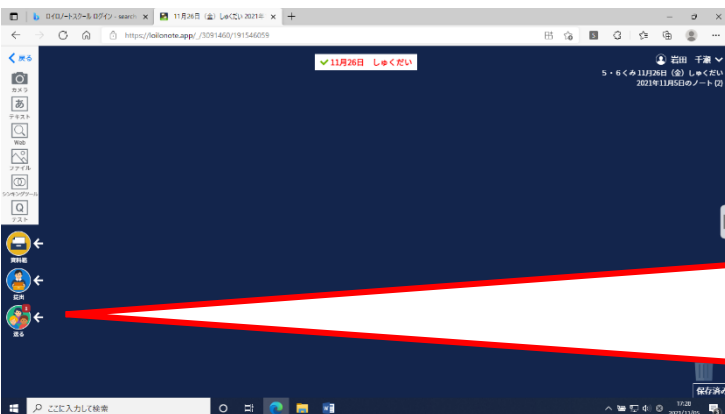
④ 「OK」をタップする。



「2021年11月〇日のノート」

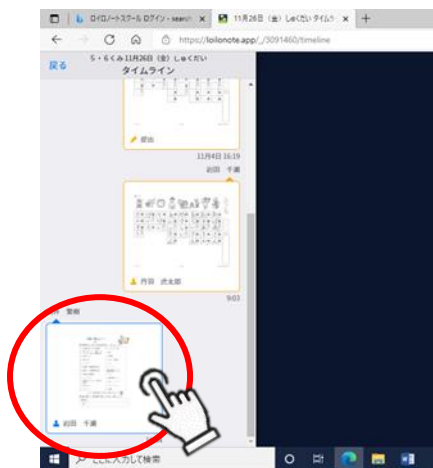
3 課題を受け取る。

① 「送る」をタップする。



② ワークシートをタップする。

③ 「使用する」をタップする。

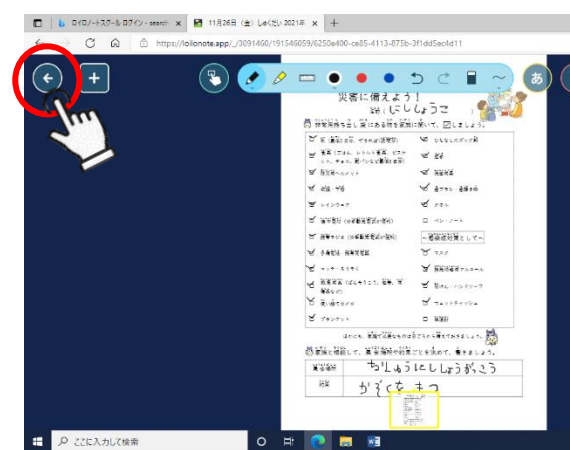
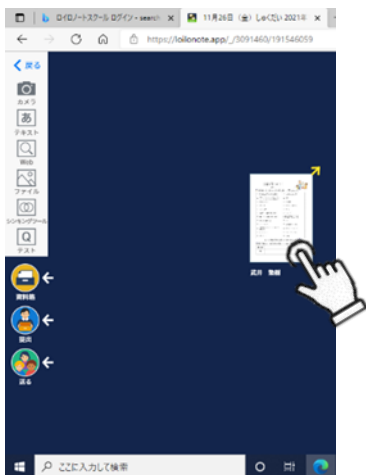


4 課題に取り組む。

① ワークシートをタップする。

② 鉛筆をタップする。

③ 記入が終わったら、「←」をタップする。

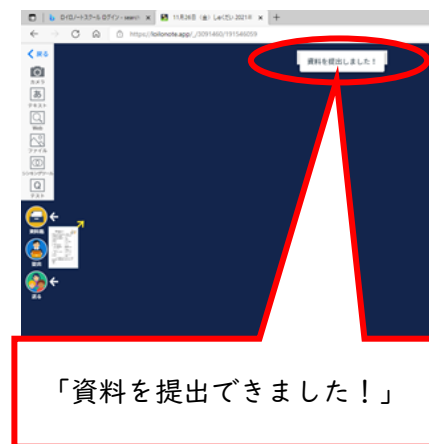
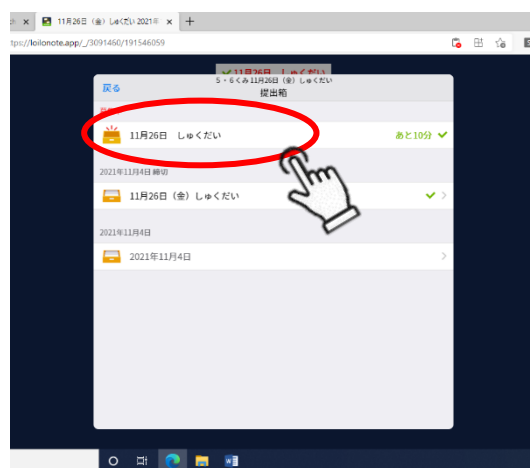


5 提出する。

① 「提出」にドラッグする。

② 提出先をタップする。

③ 提出できたことを確認する。



【お願い】

- ・アプリ等のアップロードは学校で行います。ご家庭でアップロードしないようにお願いします。
- ・21:00から6:00までの時間、Pages(ワープロソフト)というアプリが自動的に立ち上がる設定になっており、インターネット等にアクセスすることができません。ご了承ください。