

Information from the school is delivered as shown below. This information is always important, so be sure to read any information that is delivered by following the procedure below.

(1) Open the delivered email and then click the indicated URL (<https://> plus the rest of the link).



1. Emails will be delivered to the registered email address.

件名:【E-Traノート】学校より保護者の皆様へのお知らせ

学校からの連絡が届いています。直ぐに開いて回答してください。

[https://tagengorenraku.schoolweb.jp/no_authentication/messages?*](https://tagengorenraku.schoolweb.jp/no_authentication/messages?)

Emails will be written in the language registered upon starting to use the service.

2. Click the URL indicated in the email.

(2) Read the information. Be sure to confirm whether it is necessary to respond as well as any attached files.

The actual web page will be displayed in the language registered upon starting to use the service.

連絡事項
明日は台風接近のため休校です。外出せず家で学習するよう指導してください。引き続き、学校からの最終

提出期限 2021/09/16
開始時間 11:10
場所 職員室

持ち物

絵の具	
-----	--

注意事項・追加事項

- この連絡事項は日本語を母語としない方に送信しています。

その他の情報 この欄は翻訳されていない場合があります。
ああああ

回答を選んで送信してください。
選択した回答によっては、学校から連絡が入る場合があります。

- 心身ともに健康です
- 体調をこわしています
- 怪我をしています
- 相談したいので連絡ください

送信

添付ファイルダウンロードリンク ~ 2021/09/30
[20210726E-Traノート実証版に向けた改善点（第3版）](#)

1. On the web page displayed after you click, confirm the information.

2. If a response is necessary, select one, and then click "Send".

3. Please be sure to check whether there are any attached files. If there are, please click the download links.

*Attached files will not be translated.