

①收到学校老师发放的《请注册E-Traノート（E-Tra记事本）》通知后，确认您的用户名和密码。

「E-Traノート」登録のお願い
下のURLにアクセスいただき、登録の手続きをおこなってください。

"E-Traノート (E-Tra note)" registration request
Please access the URL below, and then perform the registration procedure.

请注册E-Traノート (E-Tra记事本)
请点击以下链接进行注册。

Pedido de registro no E-Traノート (Caderno E-Tra)
Acesse o URL abaixo e conclua o procedimento de registro.

E-Traノート (Cuaderno E-Tra) - Petición de registro
Acceda a la siguiente dirección URL y proceda a su registro.

Kahilingan para sa pag-register sa E-Traノート (E-Tra note).
Mangyaring mag-access sa URL sa ibaba, at isagawa ang proseso ng pag-register.

Đề nghị đăng ký E-Traノート (Số E-Tra)
Hãy truy cập vào URL dưới đây và tiến hành thủ tục đăng ký.

E-Tra ノート 注册请求书
URL 以下にアクセスして登録してください。

"E-Traノート (E-Tra note)" को दर्ता गर्न अनुरोध
निम्न मु आर एलमा गएर दर्ताको लागि कदम चाल्नुहोस्।

URL : <https://tagengorenraku.schoolweb.jp>

1年1組 児童生徒氏名
ID : ABC123456 パスワード 12345678

首次登录系统时需要用到此处记载的用户名和密码，请妥善保管。

②通过以下网址或二维码进入首页并登录帐户。

网址 <https://tagengorenraku.schoolweb.jp/>

E-Tra ノート

Language:
日本語

ID

パスワード

ログイン

通过扫描二维码可以直接进入网页。



1. 选择显示语言。

2. 输入①的注册请求书所记载的用户名和密码。

3. 点击“登录”按钮。

[パスワードを忘れた場合](#)

③登录账户后，登记使用语言和电子邮箱。

1. 请在方框内打勾。

氏名

クラス名 1年2組

出席番号 12

別紙、学校側から提示された【「E-Traノート」個人情報の取扱いについて】を承認しました。

言語

ここで選択した言語でメッセージが送られます。

メールアドレス

いつも確認できるメールアドレスを登録してください。
お子さんが使用するメールアドレスは使用しないでください。

2. 选择语言(您的母语)。

3. 输入您的电子邮箱。
※请勿使用您孩子的电子邮箱。

4. 点击“注册”按钮。

④收到激活邮件后，激活您的账户。



件名:【E-Traノート】仮登録完了のお知らせ

E-Traノートへの仮登録が完了いたしました。
ID:ABC200001

下記URLより承認申請を行い、本登録を完了してください。

https://tagengorenrakuschoolweb.in/ja/oa-authentication/applications/complete?login_id=fjX%

1. 激活邮件将发送至③的电子邮箱，
请打开邮件。

此时注册尚未完成。

2. 点击邮件中的链接。
(以https:// ~ 开头的链接)

⑤确认完成激活的页面 (注册完成)

E-Tra ノート

承認申請を行いました。
このページはブラウザの機能で閉じてください。
承認後学校から連絡があった場合はメールが送信されます。

点击④的链接后，如果出现如图的页面，
则表示注册完成。