

この取得申請用紙を連絡帳にはさんで、学級担任に提出してください。

【学校控】

※保護者の方は、内のみをもれなくご記入ください。

申請日	月	日
受理日	月	日

「ラーケーションの日」取得申請

年	組	氏名
	保護者	氏名

(印)

ラーケーション取得希望日

月	日	()
月	日	()
月	日	()

◆給食について ※給食カットを受理した後は変更（カットの取り消し）はできません。

<input type="checkbox"/> ラーケーション取得当日の給食のカットを希望します。
<input type="checkbox"/> ラーケーション取得当日の給食のカットを希望しません。

受理日が取得希望日の14日以上前（土日祝を含む） ➡給食をカットできます。

受理日が取得希望日の14日以上前（土日祝を含む）ではない ➡給食をカットできません。

----- 切り取り線（学校で切り取り、下の保護者控を連絡帳に挟んで保護者に返却します。） -----

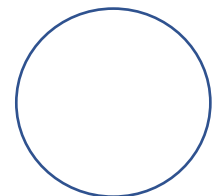
【保護者控】

受理日 月 日

年	組	氏名
---	---	----

ラーケーション取得希望日

月	日	()
月	日	()
月	日	()



担任サイン

◆給食について ※給食カットを受理した後は変更（カットの取り消し）はできません。

<input type="checkbox"/> ラーケーション取得当日の給食のカットを希望します。
<input type="checkbox"/> ラーケーション取得当日の給食のカットを希望しません。

◆学級担任の確認

() 受理日が取得希望日の14日以上前（土日祝を含む） ➡給食をカットできます。

() 受理日が取得希望日の14日以上前（土日祝を含む）ではない ➡給食をカットできません。