

令和6年4月5日

知立市立知立小学校 保護者各位

知立市立知立小学校長 伊藤 雅彦

## 「ラーケーションの日」の取得について

陽春の候、保護者の皆様におかれましては、日頃より本校の教育活動に対してご理解、ご協力を賜り、感謝申し上げます。

さて、見出しのことについて、本校では下記のとおり実施します。ご理解とご協力をお願いいたします。

### 記

1 開始日 令和6年4月22日（月）

2 取得できる日数 3日（令和6年度中）

3 申請手続きの方法

① 知立小学校ホームページにある「ラーケーションカード」の内容をよく読んで、目的や意義、確認事項をチェックしてください。「ラーケーションカード」については、家庭での確認用ですので、学校への提出は必要ありません。

② 申請書（裏面に見本）に必要な事項をもれなく記入のうえ、連絡帳にはさんでお子様を通じて担任に提出してください。

※<sub>1</sub>申請書は、職員室前廊下のロッカー上においてあります。お子様を通じて自由にお持ちください。また、学校ホームページからもダウンロードも可能です。

※<sub>2</sub>取得希望日の14日以上前（土・日・祝日を含む）の申請であれば、給食をカットすることが可能です。（1食250円）ただし、いったん給食カットを受理した後の変更（給食カットの取り消し）はできません。ご家庭の事情によりラーケーション取得を取りやめた場合、当日の給食は用意されませんので、弁当の用意をお願いします。

※<sub>3</sub>令和7年1月10日以降の届け出については、給食事務処理の関係上、給食をカットすることができません。ご了承ください。

③ 原則、申請書をいただいた日のうちに、担任が確認し、申請書の下半分をお子様の連絡帳にはさんで返却します。

④ 返却された申請書の下半分の、「受理日」「給食カットの可否」「担任サインの有無」等を確認してください。

※給食カットが可能な場合、給食をカットした翌月または翌々月にカットした分の給食費を減額して集金します。

4 「ラーケーションの日」取得申請（申請書）の見本

この取得申請用紙を連絡帳にはさんで、学級担任に提出してください。 【学校控】  
 ※保護者の方は、内のみをもれなくご記入ください。

申請日	月	日
受理日	月	日

**「ラーケーションの日」取得申請**

年 組 氏名

保護者 氏名 印

**ラーケーション取得希望日**

月	日 ( )
月	日 ( )
月	日 ( )

◆給食について ※給食カットを受理した後は変更（カットの取り消し）はできません。  
 ラーケーション取得当日の給食のカットを希望します。  
 ラーケーション取得当日の給食のカットを希望しません。

受理日が取得希望日の14日以上前（土日祝を含む） ➡給食をカットできます。  
 受理日が取得希望日の14日以上前（土日祝を含む）ではない ➡給食をカットできません。

----- 切り取り線（学校で切り取り、下の保護者控を連絡帳に挟んで保護者に返却します。） -----

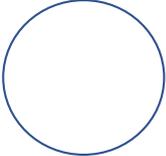
【保護者控】

受理日	月	日
-----	---	---

年 組 氏名

**ラーケーション取得希望日**

月	日 ( )
月	日 ( )
月	日 ( )

  
 担任サイン

◆給食について ※給食カットを受理した後は変更（カットの取り消し）はできません。  
 ラーケーション取得当日の給食のカットを希望します。  
 ラーケーション取得当日の給食のカットを希望しません。

◆学級担任の確認  
 受理日が取得希望日の14日以上前（土日祝を含む） ➡給食をカットできます。  
 受理日が取得希望日の14日以上前（土日祝を含む）ではない ➡給食をカットできません。